

Stellenausschreibung:

## Fraktionsgeschäftsführer\*in (m/w/d)

Die Fraktion der Bezirksverordnetenversammlung von Bündnis 90/Die Grünen in Treptow-Köpenick ist mit acht Verordneten in der BVV vertreten.

Unsere Fraktion setzt sich intensiv für einen weltoffenen, ökologischen, feministischen und demokratischen Bezirk Treptow-Köpenick ein.

Für diese spannende und abwechslungsreiche Arbeit suchen wir schnellstmöglich befristet eine\*n **Fraktionsgeschäftsführer\*in (m/w/d)**.

### Die Aufgaben umfassen insbesondere:

- Allgemeine Büroorganisation
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit einschließlich der Kontaktpflege zu den Medien, der eigenständigen Erstellung von Pressetexten, der Pflege von Auftritten der Fraktion auf der Webseite und in sozialen Medien sowie der Beobachtung von Medien zur Vorbereitung politischer Initiativen
- Planung, Bewerbung und Begleitung von Veranstaltungen (z.B. Fraktionsempfang)
- Recherchearbeiten und Beratung der Bezirksverordneten, also schnelle und selbstständige Einarbeitung in neue Themenbereiche und kompakte Aufbereitung von Hintergrundinformationen
- Vernetzung der Fraktion mit Initiativen und Verbänden und interessierten Bürger\*innen einschließlich der Beantwortung von Anfragen
- Verwaltung der Fraktionsfinanzen
- Vorbereitung, Teilnahme und Protokollführung bei Fraktionssitzungen
- Schnittstelle zur Bezirksverwaltung, dem Kreisverband, anderen BVV-Fraktionen, dem Landesverband und der Fraktion im Berliner Abgeordnetenhaus.

### Wir erwarten:

- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine vergleichbare Qualifikation (Berufsausbildung und mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung)
- Organisatorische Kompetenz und lösungsorientiertes Arbeiten
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit, Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Erfahrung im stilsicheren und ergebnisorientierten Verfassen von Texten
- Fähigkeit zu konzeptionellem und themenübergreifendem Arbeiten
- Inhaltliche Nähe zu Bündnis 90 / Die Grünen und Identifizierung mit ihren politischen Zielen
- Gute Kenntnisse über den Bezirk Treptow-Köpenick
- Souveränen Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen
- Zeitliche Flexibilität mit der Bereitschaft auch in den Abendstunden und gelegentlich am Wochenende zu arbeiten

### Das erwartet dich bei uns:

- Wir bieten eine Stelle im Umfang von 35 Wochenstunden
- Vergütung: circa 3.700 Euro brutto im Monat
- 30 Tage Urlaub bezogen auf fünf Arbeitstage pro Woche
- Eine abwechslungsreiche und eigenständige Tätigkeit im grünsten und wasserreichsten Bezirk Berlins.
- Der Arbeitsort befindet sich in der Regel im Fraktionsbüro im Rathaus Treptow, mit Möglichkeit der gelegentlichen Wohnraumarbeit
- Wir freuen uns insbesondere über Bewerbungen von Frauen\*, Menschen mit Migrationsgeschichte, People of Color und Menschen mit Behinderung. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Bitte sende Deine Bewerbung ohne Foto in einer PDF per E-Mail bis zum **11.04.2022** an [fraktion.treptow-koepenick@gruene-berlin.de](mailto:fraktion.treptow-koepenick@gruene-berlin.de).

Für telefonische Rückfragen sind wir unter 030 902974292 erreichbar.

Die Stelle soll zum **01.05.2022** besetzt werden. Nach Absprache ist auch ein späterer Beginn möglich. Die Stelle ist für die Dauer der neunten Wahlperiode der BVV Treptow-Köpenick befristet.

**Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!**